

1) Se connecter sur le site fsgt.org

2) Cliquer sur "accès clubs" avec l'identifiant et le mot de passe pour le club.



1

Connectez-vous

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Se souvenir de moi

[Mot de passe oublié ?](#)

2

LICENCES

- Licenciés
- Import et Création d'un lot de licences
- Gestion des lots de licences
- Faire une demande de mutation
- Tableau des mutations
- Export de licences

Sélectionner <Export de licences>

3

Export

Export des licences :

Date début export : 01/10/2008 Format 'jj/mm/aaaa'
Date fin export : 15/04/2009 Format 'jj/mm/aaaa'

champs de sortie :

Numéro de licence : Non Oui
Nom club : Non Oui
N° d'affiliation : Non Oui
N° du lot : Non Oui
Nom : Non Oui
Prenom : Non Oui
Date de naissance : Non Oui
Sexe : Non Oui
Type de licence : Non Oui
Assurance : Non Oui
Date validation : Non Oui
Code organisme : Non Oui
Saison : Non Oui

4

Saisissez les dates, laissez les champs de sortie sur <OUI> et cliquez sur Exporter licences

Exporter licences >



5

La boîte de dialogue de création du fichier apparaît. Cliquez sur OK

	A	B	C	D	E	F	D
	N° licence	Club	N° affi	Lot	Nom	Prenom	
1	22531	UNION DE	26702022	56775	HUARD	PATRICIA	1
2	22532	UNION DE	26702022	64358	MUNCH	MICHELE	1
3	22533	UNION DE	26702022	64358	BRUCKER	FRANCIS	2
4	22534	UNION DE	26702022	64358	BRAUN	ALAIN	2
5	22535	UNION DE	26702022	64358	HUGEL	ALBERT	2
6	22536	UNION DE	26702022	64358	PAUTKE	ALFRED	1
7	24486	UNION DE	26702022	64358	RINGEISE	MARCEL	2
8	24485	UNION DE	26702022	64358	UIT7	JOSEPH	0

6

Un fichier Excel est généré. Vous pouvez me l'envoyer en fichier joint à **michkuntz@aol.com**

Merci de votre participation.